

EDITAL Nº 018/2016 – SENAC ACRE
TRATA DAS NORMAS E PROCEDIMENTOS PARA RECRUTAMENTO, INSCRIÇÃO, SELEÇÃO E MATRICULA NA MODALIDADE DE EDUCAÇÃO NEP – PALÁCIO DO COMÉRCIO, NO MUNICÍPIO DE RIO BRANCO/ACRE – PRESENCIAL, NO PROGRAMA SENAC DE GRATUIDADE - PSG, UNIDADE REFERENTE AO 4º TRIMESTRE DE 2016.

O Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial – SENAC – Departamento Regional no Estado do Acre, no uso de suas atribuições regimentais, torna público que, **no período de 12/09/2016 a 25/09/2016, estarão abertas as inscrições para o Processo Seletivo destinado ao preenchimento de vagas do PROGRAMA SENAC DE GRATUIDADE – PSG**, em cursos de Formação Inicial e Continuada de Trabalhadores e Educação Profissional Técnica de Nível Médio, **agendados para o 4º Trimestre de 2016**, no **NEP – Núcleo de Educação Profissional do SENAC / Palácio do Comércio - Rio Branco/AC**.

1. DAS VAGAS

- 1.1. As vagas destinam-se a pessoas de baixa renda – cuja renda familiar mensal *per capita* não ultrapasse a 02 (dois) salários mínimos federais – na condição de alunos matriculados ou egressos do ensino fundamental ou médio, e trabalhadores – empregados ou desempregados –, priorizando-se aqueles que satisfizerem as duas condições: aluno e trabalhador.

Nota n.º 1: A Renda Familiar Mensal *per capita* é calculada somando-se a renda bruta dos componentes do grupo familiar e dividindo-se pelo número de pessoas que formam esse grupo familiar.

Entende-se como grupo familiar, além do próprio candidato, o conjunto de pessoas residindo na mesma moradia que o candidato que, cumulativamente, usufruam da renda bruta mensal familiar e tenham com o candidato algum dos seguintes graus de parentesco: **pai, padrasto, mãe, madrasta, cônjuge, companheiro (a), filho (a), enteado (a), irmão (ã) ou avô (ó).**

- 1.2. As vagas provenientes deste edital serão sem ônus, para o aluno selecionado conforme os critérios estabelecidos neste edital.
- 1.3. A relação de cursos e quantidade de vagas pela Unidade NEP – Rio Branco, por curso/turno, dar-se-á de acordo com as informações do **Anexo I deste Edital**, que serão executados na **Unidade do Palácio do Comercio, endereço: Av.: Ceará, 3258 1º Andar– Bairro: Abraão Alab – Rio Branco/Acre.**

2. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- 2.1. Este processo seletivo de concessão de vagas do Programa SENAC de Gratuidade – PSG 2016 é regido por este edital.
- 2.2. A inscrição dos candidatos neste processo seletivo será realizada a partir de informações verídicas e cabais prestadas pelo candidato, no **Formulário de Inscrição** disponibilizado pelo SENAC/AC **exclusivamente na Internet**, endereço: portal.ac.senac.br, bem como o atendimento aos pré-requisitos do curso escolhido.

- 2.3. A análise das informações fornecidas pelo candidato será feita a partir dos critérios estabelecidos neste edital e das diretrizes do SENAC Nacional.
- 2.4. A divulgação da lista de classificados será publicada no site: portal.ac.senac.br e em Mural no NEP Rio Branco do SENAC/AC no dia **27/09/2016**.
- 2.5. O candidato convocado para matrícula deverá comparecer no local de realização do curso no endereço citado na convocação, munido da documentação relacionada no **item 9.6** deste edital, no prazo máximo de **03 (Três) dias** úteis após a publicação da convocação para matrícula.
- 2.6. As vagas destinadas aos Cursos previstos neste Edital serão preenchidas por ordem de classificação, obedecendo-se rigorosamente ao número de vagas, por opção de curso e de turno. Se o número de vagas não for preenchido, será repassado automaticamente para o próximo candidato classificado, até que se complete o número total de vagas previstas.

3. DOS REQUISITOS BÁSICOS PARA INSCRIÇÃO

- 3.1. O candidato, para ter sua inscrição analisada, deverá satisfazer os seguintes requisitos:
- Atender aos pré-requisitos do curso escolhido;
 - Possuir renda familiar *per capita* de até 02 (dois) salários mínimos federais;
 - Estar matriculado ou ser egresso da Educação Básica;
 - Ser trabalhador desempregado ou empregado.

4. DOS CRITÉRIOS DE SELEÇÃO

- 4.1. O processo seletivo para as vagas do PSG do SENAC/AC 2016 baseia-se em critérios bem específicos que são rigorosamente monitorados.
- 4.2. A autenticidade das informações fornecidas pelos candidatos poderá ser verificada por meio de entrevistas, visitas ou outros mecanismos considerados necessários pelo SENAC/AC.

5. DA INSCRIÇÃO

- 5.1. **Forma de inscrição:** as inscrições serão efetuadas exclusivamente através da **Internet**, no endereço eletrônico portal.ac.senac.br
- 5.2. **Período de inscrição:** **12/09/2016 a 25/09/2016**.
- 5.3. **Para efetuar a inscrição através da Internet**, o interessado deverá: **Acessar** o endereço eletrônico portal.ac.senac.br, clicar no link **Inscrições Programa SENAC de Gratuidade e preencher o Formulário de Inscrição**.

Nota n.º 2: O candidato será o único responsável pelo preenchimento correto e completo do Formulário de Inscrição e pelas informações prestadas na Auto Declaração de Renda.

- 5.4. Não há limite em relação à quantidade de vezes em que o candidato possa ser beneficiário pelo PSG, desde que esteja dentro das regras estabelecidas.
- 5.5. O beneficiário do PSG poderá matricular-se e frequentar concomitantemente dois cursos em horários distintos, desde que tenha disponibilidade de horários.

6. DISPOSIÇÕES SOBRE AS INSCRIÇÕES

- 6.1. A declaração falsa ou inexata dos dados constantes no **Formulário de Inscrição e na Auto Declaração de Renda**, bem como a apresentação de documentos falsos ou inexatos, determinará o cancelamento da inscrição ou anulação de todos os atos decorrentes, em qualquer época.
- 6.2. O SENAC/AC não se responsabilizará por quaisquer atos ou fatos decorrentes de informações e/ou endereços incorretos ou incompletos fornecidos pelo candidato.
- 6.3. As comunicações sobre o processo seletivo serão feitas pela unidade do SENAC/AC através do site: portal.ac.senac.br.

Nota n.º 3: É de responsabilidade do candidato acompanhar as convocações no site ou mural da unidade. Assim como o preenchimento das informações correta na Ficha de Inscrição, bem como: o número do telefone para comunicação com o candidato, quando houver necessidade.

7. DA CLASSIFICAÇÃO

- 7.1. A classificação dos candidatos a uma vaga obedecerá ao seguinte critério: **Menor valor obtido no Índice PSG.**
- 7.2. Em caso de empate no Índice PSG, a classificação obedecerá à melhor posição nos critérios abaixo, na seguinte ordem:
- 1º. Menor renda familiar *per capita*;
 - 2º. Ser aluno da educação básica e trabalhador;
 - 3º. Ser aluno da educação básica;
 - 4º. Ser egresso da educação básica;
 - 5º. Ser trabalhador desempregado;
 - 6º. Ser trabalhador empregado;
 - 7º. Ser pessoa com deficiência;
 - 8º. Ser egresso do Programa de Aprendizagem do SENAC;
 - 9º. Candidato mais idoso;
 - 10º. Ordem de inscrição.

8. DA CLASSIFICAÇÃO FINAL E DO RESULTADO OFICIAL

- 8.1. O resultado do processo seletivo será divulgado por ordem de classificação, no site portal.ac.senac.br e em Mural na própria Unidade do SENAC.
- 8.2. Serão convocados, para a apresentação da documentação comprobatória e matrícula, apenas os classificados para o número de vagas disponibilizadas neste Edital. Os candidatos excedentes deverão aguardar comunicado oficial do SENAC, através do Site portal.ac.senac.br, e em Mural da Unidade onde serão executados os cursos, caso haja desistência.
- 8.3. **A 1ª CONVOCAÇÃO OFICIAL será publicada, no dia 27/09/2016**, no endereço portal.ac.senac.br, e em Mural da Unidade onde serão executados os cursos.
- 8.4. É de responsabilidade do candidato se informar sobre sua classificação e sobre as convocações sucessivas, se houverem.

9. DA MATRÍCULA

- 9.1. Os candidatos aprovados deverão efetuar suas matrículas, no curso em que se inscreveram, na Central de Atendimento do SENAC/AC, na unidade onde o curso será ofertado, obedecendo aos prazos estabelecidos nas convocações.
- 9.2. O candidato que omitir ou prestar informações e/ou apresentar documentação falsa terá a vaga cancelada, mesmo que o fato seja constatado no decorrer do curso.
- 9.3. A matrícula poderá ser feita por procurador constituído em instrumento particular de procuração, ou pelo pai ou mãe do matriculando. Para esses dois últimos são dispensados a apresentação de procuração, mas devem comprovar a paternidade. O SENAC/AC não se responsabiliza por erro cometido pelo procurador ou representante do matriculando.
- 9.4. No ato da matrícula, o aluno – ou seu responsável legal – assinará a Auto Declaração de Renda, o Termo de Compromisso, a Ficha de Inscrição no PSG e o Contrato de Serviços Educacionais.
- 9.5. O SENAC/AC não efetuará matrícula do candidato aprovado no Processo Seletivo/Triagem, que não atender os requisitos do curso e não apresentar a documentação exigida no **Item 9.6.**
- 9.6. **Documentação exigida no ato da matrícula:**
 - a. Cópia legível e Original da Carteira de identidade;
 - b. Cópia legível e Original do CPF;
 - c. Cópia legível e Original do Comprovante de endereço;
 - d. Cópia legível e Original do Comprovante de escolaridade.

10. DAS CONDIÇÕES ESPECÍFICAS

- 10.1. Será excluído do processo seletivo o candidato que deixar de comparecer às convocações nos prazos determinados ou que praticar qualquer conduta incompatível, fraudulenta e/ou ilegal na realização do processo/programa.
- 10.2. O aluno que for reprovado uma única vez em um ou mais componentes curriculares (disciplinas) de um mesmo módulo terá o direito de cursá-los gratuitamente. Se, após essa oportunidade, o aluno seja novamente reprovado nesses mesmos componentes curriculares, ou em componentes curriculares ou módulos seguintes, perderá o direito à vaga, devendo arcar com os custos inerentes.
- 10.3. Perderá o benefício, o aluno que não obtiver frequência mínima de 75% (setenta e cinco por cento) em cada bloco temático sem justificativa legal.
- 10.4. O aluno que tiver sua vaga cancelada pelos motivos citados nos Itens **10.2 e 10.3** ou por evasão espontânea não justificada de acordo com o Item ficará impossibilitado de solicitar nova vaga no Programa SENAC de Gratuidade, durante o período de um ano.

11. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 11.1. Os casos omissos serão apreciados pelo Departamento Regional – Diretoria de Educação Profissional que tem amplos poderes para orientar, realizar, apurar, divulgar e fiscalizar os trabalhos.
- 11.2. A inscrição do candidato no processo seletivo implica aceitação das normas estabelecidas por este Edital, pelo Regimento Escolar do SENAC/AC e pela legislação específica que regem a referida seleção, matrícula e funcionamento dos cursos.
- 11.3. Não serão recebidas informações e documentações incompletas e fora dos prazos previstos neste Edital, independentemente da justificativa apresentada pelo candidato.
- 11.4. A vaga concedida ao aluno selecionado não compreende auxílio transporte e alimentação no decorrer do curso.
- 11.5. Não haverá recurso para revisão de classificação no processo seletivo.
- 11.6. O SENAC/AC, considerando questões operacionais e administrativas, reserva-se o direito de alterar o **Anexo I**, informando aos interessados, via internet, quando for o caso.
- 11.7. O SENAC/AC reserva-se o direito de cancelar, adiar ou remanejar turmas que não alcancem o número mínimo necessário de alunos selecionados para realização de matrícula.
- 11.8. O SENAC/AC, a seu exclusivo critério, reserva-se o direito de cancelar este Processo Seletivo, por conseguinte, o presente edital, considerando as questões operacionais e administrativas que o torne inexecutável.

Rio Branco- Acre, 09 de setembro de 2016.

Hirlete Meireles Pinto
Diretora Regional do SENAC/AC.

ANEXO I - Edital 018/2016

CURSOS E VAGAS DISPONÍVEIS PSG - 4º TRIMESTRE 2016.

NEP- NÚCLEO DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL – Palácio do Comércio – Av.: Ceará, 3258 - Abraão Alab – Rio Branco-AC.

Curso	C/H Curso	Nº de Vagas	Pré-requisitos	Período	Horário	Caracterização do Curso
Técnico em Administração	1.000h	30	Ensino Médio completo ou cursando 2º ano e 16 anos.	03/10/2016 a 25/02/2018	19h às 22h	<p>O Curso Técnico em Administração certifica o aluno para atuar no apoio administrativo a todo tipo de organização movimentando e arquivando a documentação física e eletrônica, nas atividades operacionais de marketing e vendas, controle de estoques e bens patrimoniais, bem como auxiliar no processo de recrutamento, seleção, treinamento e desenvolvimento de pessoal, nas rotinas do processo de saúde e segurança no trabalho, efetuando cálculos pertinentes ao processo de admissão, demissão, folha de pagamento e recolhimento de impostos. Este profissional também desenvolve habilidades para relacionar tributos, elaborar o fluxo de caixa, realizar as rotinas de contas a pagar e a receber e de concessão de crédito. Ao término do curso o profissional agirá com flexibilidade, raciocínio lógico e terá visão sistêmica, além de desenvolver análise crítica, responsabilidade, organização e sigilo profissional.</p>
Técnico em Recursos Humanos	800h	30	Ensino Médio completo ou cursando 3º ano e 16 anos.	03/10/2016 a 02/08/2017	14h às 18h	<p>O Curso Técnico em Recursos Humanos visa qualificar o profissional a auxiliar as lideranças da empresa na gestão de pessoas através da aplicação das ferramentas disponíveis e na organização do trabalho, executar e coordenar as rotinas de administração de pessoal com base na legislação trabalhista e previdenciária, podendo atuar em organizações públicas, privadas e do terceiro setor, em qualquer ramo de atividade de forma ética, proativa, criativa e com responsabilidade socioambiental.</p>

Técnico em Logística	800h	30	Ensino Médio completo ou cursando 3º ano e 16 anos.	03/10/2016 a 10/11/2017	19h às 22h	O Curso Técnico em Logística é o Eixo tecnológico gestão e negócios com competências para planejar e gerenciar instalações e operações de cadeia de logística no âmbito das organizações. A sua formação técnica deve possuir características especializadas, com ênfase na formação prática, desenvolvendo capacidade de analisar e diagnosticar situações variadas e enfatizando as capacidades de raciocínio, avaliação e ponderação em termos estratégicos, operacionais, conceituais e teóricos, implantar programas de melhoria continuada, buscar redução de custos, melhorar a qualidade dos processos logísticos de armazenagem, transporte e distribuição de produtos junto às empresas que necessitam de operações logísticas em suas atividades diárias.
Assistente Administrativo	160h	30	Ensino Médio incompleto e 15 anos.	03/10/2016 a 30/11/2016	14h às 18h	O Curso de Assistente Administrativo visa qualificar profissionais para atuarem em organizações de todos os portes e segmentos, sendo capaz de facilitar rotinas e processos administrativos, executar rotinas básicas de escritório, assumir, no relacionamento com a organização, com a equipe de trabalho e com as rotinas a ser executada, uma postura baseada na ética profissional, no respeito às diferenças e nas regras da boa convivência, apresentando os comportamentos adequados às exigências estabelecidas em processos seletivos para preenchimento de vagas de emprego, sempre objetivando o desenvolvimento da empresa através de uma postura crítica frente ao conhecimento adquirido e adotando atitudes empreendedoras.
Assistente de Recursos Humanos	160h	30	Ensino Médio incompleto e 15 anos.	03/10/2016 a 20/12/2016	19h às 22h	O Curso de Auxiliar de Recursos Humanos executar atividades relacionadas à administração de pessoal da empresa. Prepara e calcula a folha de pagamento, rescisões, férias, recolhimento de contribuições e outras atividades ligadas a registros e controles de pessoal. Mantém atualizado o cadastro de funcionários. Apresenta atitude proativa frente às mudanças, criatividade, postura ética e responsabilidade com o meio ambiente.

Assistente de Pessoal	160	30	Ensino Médio incompleto e 15 anos.	03/10/2016 a 30/11/2016	08h às 12h	O Curso de Assistente de Pessoal formar profissionais assistentes de gestão de pessoas capazes de analisar, selecionar e aplicar ferramentas da área de recursos humanos com base em metodologias específicas, para auxiliar na gestão de pessoas, visando ao desenvolvimento organizacional.
Recrutamento e Seleção	40h	30	Ensino Médio incompleto e a partir de 16 anos.	03/10/2016 a 17/10/2016	08h às 12h	O Curso Recrutamento e Seleção o participante desenvolve habilidades para realizar recrutamento e seleção de pessoas para preenchimento de vagas, desenvolvendo atividades relacionadas à descrição de perfil, captação de candidatos, análise crítica das competências identificadas e encaminhamento para contratação, visando atender de forma eficaz a demandas corporativas específicas dentro da área de recursos humanos.
Operador de Telemarketing	160	30	Ensino Fundamental completo e 15 anos.	03/10/2016 a 30/11/2016	08h às 12h	O Operador de Telemarketing , profissional do Eixo Tecnológico Gestão e Negócios, atuam nos setores que lidam diretamente com os clientes, nas funções de atendimento, vendas e relacionamento através de telemarketing ativo e receptivo, em organizações de pequeno, médio ou grande porte, de direito público ou privado. Aplica técnicas de vendas e atende os clientes com presteza, cordialidade, responsabilidade e compromisso, promovendo produtos, fornecendo respostas e prestando informações precisas em linguagem acessível, com equilíbrio emocional e empatia, prezando pelo respeito às pessoas e pela qualidade da comunicação interpessoal.
Operador de Caixa	160h	30	Ensino Médio incompleto e 18 anos.	03/10/2016 a 30/11/2016	08h às 12h	O Curso de Operador de Caixa é desenvolvido habilidades para executar o registro de mercadorias vendidas, operacionalizar valores monetários, dominar os equipamentos eletrônicos de pagamento e o funcionamento dos terminais de caixa, além do mais, o profissional terá capacidade para conferir o fundo de caixa, efetuar os procedimentos de abertura e encerramento de caixa, manusear mercadorias, apoiar o setor de entrega de mercadorias, efetuar estorno. Após a conclusão do curso, o profissional estará apto a atender e comunicar com o cliente, bem como aplicar cuidados ergonômicos no trabalho.

Operador de Supermercados	160h	30	Ensino Médio incompleto e a partir de 16 anos.	03/10/2016 a 30/11/2016	08h às 12h	<p>O Curso de Operador de Supermercado tem por objetivo qualificar o aluno a executar operações nos diversos setores do supermercado, realizando atividades de exposição e reposição de mercadorias, organização de estoques e empacotamento, utilizando técnicas específicas que promovam maior satisfação para os clientes, prevenção de perdas e de riscos à saúde e segurança das pessoas, bem como aumento de vendas, analisando as exigências do mundo do trabalho, de forma sustentável, crítica e empreendedora.</p>
Excelência no Atendimento ao Público	40h	30	Ensino Médio incompleto e 16 anos.	03/10/2016 a 17/10/2016	14h às 18h	<p>O Curso Excelência no Atendimento ao Público com este curso objetiva-se demonstrar a importância do atendimento no que se refere à qualidade e profissionalismo, o curso possibilita identificar seu papel na empresa de sua propriedade ou onde atuar, e portar-se de acordo com o conjunto de conceitos adotados.</p>
Técnicas de Vendas	40h	30	Ensino Médio incompleto e 16 anos.	03/10/2016 a 17/10/2016	08h às 12h	<p>O Curso Técnicas de Vendas capacitar o profissional para realizar vendas para o consumidor, por meio de uma abordagem direta, mobilizando conhecimentos, habilidades e atitudes relacionadas com as diversas etapas do processo de venda profissional, incluindo os aspectos comportamentais do cliente, visando atender às suas necessidades e provocar sua fidelização.</p>
Frentista	160h	20	Ensino Fundamental II (6º ao 9º ano) incompleto e 18 anos.	03/10/2016 a 30/11/2016	14h às 18h	<p>O Curso de Frentista tem por objetivo desenvolver habilidades pró - ativas de atendimento ao cliente, informática básica e finanças através de aulas teóricas e práticas supervisionadas, onde o aluno formado estará qualificado atuar no ramo automobilístico de combustíveis realizando atividades inerentes a profissão de Frentista, abastecendo veículos automotores com diferentes tipos de combustíveis, verificando a troca de fluidos e filtros, verificando a calibragem e efetuando a troca de pneus, bem como, acompanhar o recebimento e controle da qualidade de combustíveis e comercializar produtos petroquímicos nos postos de combustíveis e serviços.</p>

Operador de Computador	196h	15	Ensino Fundamental II (6º ao 9º ano) incompleto e a partir de 15 anos.	28/11/2016 a 09/03/2017	19h às 22h	O Curso de Operador de Computador utiliza aplicativos de escritório na edição de textos, elaboração de planilhas eletrônicas, apresentação de slides e compactação de arquivos. Realiza pesquisas e navega na Internet, usa o correio eletrônico. Instala e configura sistema operacional, aplicativos e periféricos, como impressoras, scanners, entre outros. Apresenta atitude proativa frente às mudanças, criatividade, responsabilidade com o meio ambiente e postura ética.
Autocard 2D e 3D	100h	15	Ensino Médio incompleto e a partir de 16 anos.	25/10/2016 a 01/12/2016	08h às 12h	O Curso de Auto Card 2D e 3D é o profissional que atua na elaboração plantas baixas plantas altas e cortes, através do software mais utilizado no mercado para o serviço de Cadista. Poderá atuar em empresas de tecnologia da informação, engenharia, arquitetura, designer de interiores, entre diversas outras opções que necessitem deste tipo serviço. Através da utilização dos comandos básicos deste software, este profissional estará apto para configurar a impressão de documentos conforme a legislação vigente, além da criação de desenhos.
Montador e Reparador de Computador	160h	15	Ensino Médio incompleto e a partir de 16 anos.	25/10/2016 a 21/12/2016	14h às 18h	O Curso de Montador e Reparador de Computador formar profissionais que possam realizar atividades de montagem e manutenção de microcomputadores, isolados ou conectados a uma rede local, a partir do diagnóstico de problemas técnicos, tanto no equipamento quanto no sistema operacional.
Instalador e Reparador de Computadores	160h	15	Ensino Médio incompleto e a partir de 16 anos.	28/11/2016 a 17/02/2016	19h às 22h	O Curso Instalador e Reparador de Computadores , tem como objetivo preparar o participante para montar, instalar, configurar e reparar redes de computadores e seus sistemas operacionais, equipamentos e aplicativos de acordo com as normas e procedimentos técnicos de qualidade.

Desenvolvimento de Sites Dinâmicos com WORDPRESS	40h	15	Ensino Fundamental completo, curso básico de informática e 16 anos.	25/10/2016 a 08/11/2016	08h às 12h	O Curso Desenvolvimento de Sites Dinâmicos com WORDPRESS planeja e publica projetos de blogs e sites, mobilizando conhecimentos de usabilidade, SEO e presença web. Aborda um gerenciador de conteúdos em que, sem a utilização de programação, seja possível com bases em princípios mercadológicos e de comunicação digital, atender às necessidades e expectativas do cliente na perspectiva de agregar valor ao negócio.
Formação Adobe CC Vídeo: Première Pro, After Effects e Encore.	100h	15	Ensino Fundamental completo, curso básico de informática e 16 anos.	16/11/2016 a 18/12/2016	14h às 18h	O Curso Formação Adobe CC Vídeo: Première Pro, After Effects e Encore capacitar o aluno para utilizar a ferramenta After Effects e Premiere Pro, para criar produções de vídeo digital, abordando conceitos técnicos e teóricos, ferramentas de captura, edição, criação 2D e 3D, aplicação de efeitos, interação entre os programas e exportação do material para diferentes meios: TV, internet, portáteis, entre outros atualmente disponíveis no mercado.
Técnico em Informática	1.000h	20	Ensino médio completo, ou cursando o 3º ano, Curso básico de informática e 16 anos.	25/10/2016 a 17/11/2017	14h às 18h	O Curso de Técnico em Informática é uma formação para o requisitado profissional que instala e configura equipamentos, software e rede, e realiza manutenção básica, com a modernização dos sistemas computacionais e com tecnologias como banda larga móvel, 3G, redes sem fio, telefonia IP, virtualização e cloud computing. O aluno será capaz de configurar e instalar computadores e redes, instalar e interagir com sistemas operacionais, aplicativos, utilitários e periféricos mais usuais e mídias de armazenamento de dados e desenvolver aplicações para desktop ou internet.
Web Designer	160h	15	Ensino Fundamental completo, Curso básico de informática e 16 anos.	25/10/2016 a 22/12/2016	14h às 18h	O Curso Web Designer de capacita o aluno para criar e produzir projetos completos de websites que divulgam conteúdos de imagem e texto na internet.
Total de Vagas		505				